

**Allegato 6: Format di "Determina di acquisto (affidamento diretto)"**

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione <b>ISTITUTO COMPrensIVO ITRI</b> Omicomprensivo di scuole infanzia, primaria, secondaria I grado con Indirizzo Musicale e secondaria II grado (Istituto Professionale Indirizzo Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane) Piazzale Rodari, snc 04020 ITRI (LT) - ☎0771/730050 Cod. Comune E375 -Distretto 049 - Ambito 24 Sito Web: <a href="http://www.comprensivoitri.it">http://www.comprensivoitri.it</a> ✉: <a href="mailto:ltic83500q@istruzione.it">ltic83500q@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:ltic83500q@pec.istruzione.it">ltic83500q@pec.istruzione.it</a> C.M. LTIC83500Q -C.F.90048300595 Cod. Univoco Fatturazioni UF3SPV</p>	
--	---	---

**DETERMINA DIRIGENZIALE N°127 del 27.10.2020**

**Oggetto: Determinazione Dirigenziale con contestuale impegno di spesa** relativo ad acquisti in Emergenza Covid – 19: **"Carrelli a 2 secchi, MOP e panni microfibra, per applicazione Protocollo specifico delle operazioni di pulizia, sanificazione e gestione igienica della Scuola"**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a **€ 612,00 (IVA 22% esclusa)**, per un totale complessivo di **€ 746,64 (IVA inclusa)**

Fornitore **Cartotecnica Pirolozzi & C. S.n.c. di Formia - C.I.G.: Z192E84563**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPrensIVO ITRI**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la Delibera 144 del 21/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e che la limitata entità della spesa giustifica affidamento diretto a ditta di fiducia;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio e che al momento la scrivente Istituzione Scolastica ha in essere, poiché stipulato in data 04.11.2019 con Prot.4266 "Contratto per la fornitura di materiale di pulizia", ossia i beni oggetto della presente procedura, con validità periodo 1 (uno) anno dell'Offerta Economica presentata dalla Ditta **Cartotecnica di Pirolozzi & C. S.N.C.** di Formia;

**ACCERTATA** la necessità ed urgenza di procedere all'acquisto in oggetto, l'emergenza COVID-19 in atto;

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.171 del 12/12/2019;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria dell'E.F. in corso;

**VISTA** la nota protocollo 562 del 28 marzo 2020 che prevede espressamente che: " le Istituzioni dovranno avvalersi in primo luogo delle Convenzioni quadro Consip (art. 1, comma 449 della Legge 296/2006) e del MEPA (art. 1, comma 450 della Legge 296/2006);

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

**NE CONSEGUE** che risulta indispensabile procedere, mediante affidamento diretto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria dell'E.F. in corso;

**CONSIDERATO** che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari **€ 612,00 (IVA 22% esclusa)** e trova copertura nel P.A. 2020 e precisamente **A01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola**;

**INDIVIDUATA** quale contraente, la Ditta **Cartotecnica di Pirolozzi & C. S.N.C.** di Formia con sede legale in Superstrada Formia Cassino 29,000 – 04023 – Formia - LT;

**TENUTO CONTO**, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, che l'Istituzione Scolastica espleta, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

**TENUTO CONTO**, inoltre, che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e visto l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG), per cui si è proceduto a richiederlo ed è il seguente: **C.I.G.: Z192E84563**;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, per **€ 612,00 (IVA 22% esclusa)**, pari ad **€ 134,64**, per un totale complessivo di **€ 746,64 (IVA inclusa)** trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare e procedere all'acquisto secondo la fattispecie dei contratti d'importo inferiore a € 40.000,00 (art. 36 "Contratti sotto soglia") tramite **affidamento diretto** per l'acquisto del materiale di cui sopra, alla ditta **Cartotecnica di Pirolozzi & C. S.N.C.** di Formia, per un importo di **€ 612,00 (IVA 22% esclusa)**, pari ad **€ 134,64**, per un totale complessivo di **€ 746,64 (IVA inclusa)**, con imputazioni di seguito dettagliate:

- **€ 394,00** per carrelli a due secchi + IVA 22%, pari ad **€ 86,68**, per un **importo complessivo pari ad € 480,68, IVA inclusa**, con imputazione su:

➤ **Attività A01- Funzionamento generale e decoro della Scuola**

dell'**Esercizio Finanziario 2020**

- **02. Acquisto di beni di consumo**
- **03. Materiali e accessori**
- **008. Altri materiali tecnico – specialistici non sanitari**

- **€ 218,00** per MOP e panni in microfibra + IVA 22%, pari ad **€ 47,96**, per un **importo complessivo pari ad € 265,96, IVA inclusa**, con imputazione su:

➤ **Attività A01- Funzionamento generale e decoro della Scuola**

dell'**Esercizio Finanziario 2020**

- **02. "Acquisto di beni di consumo"**
- **03. "Materiali e accessori"**
- **010 "Medicinali e altri beni di consumo sanitario";**

➤ che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla Trasparenza.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lidia Cardi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.